

Gefährdungsanzeige

(nicht Zutreffendes bitte streichen)

Herr/Frau _____

Abteilung/Station _____

An die (Zutreffendes bitte ankreuzen)

- Geschäftsführung, Kollegiale Führung, Personalabteilung, den*die Vorgesetzte*n
 Abteilungsvorstand, Ärztekammer für Wien – Kurie angestellte Ärzte;

im Hause

Sehr geehrte Damen und Herren,

in der Abteilung _____ ist es am _____

zu einer erheblichen Arbeitsüberlastung gekommen / ist absehbar, dass es am / ab _____

zu einer erheblichen Arbeitsüberlastung kommen wird.

Diese wurde / wird verursacht durch:

- ungeplanten Personalausfall
 Urlaub von Personal
 unbesetzte Stellen in der Organisationseinheit
 einen akuten Notfall / akute Notfälle
 erhöhten Arbeitsanfall

Mit diesem Schreiben möchte ich ausdrücklich auf die Situation aufmerksam machen und komme damit insbesondere meiner Verpflichtung zur Meldung von drohenden Schäden oder Beinaheunfällen nach, die sich aus der dienstlichen Treuepflicht und dem Arbeitnehmerinnenschutzgesetz ergeben. Selbstverständlich werde ich alles mir Mögliche versuchen, um etwaige Fehler bzw. Gefährdungen zu vermeiden. Dennoch können Fehler bei der Arbeitsleistung bei Aufrechterhaltung einer weiterhin derart belastenden Arbeitssituation von mir nicht gänzlich ausgeschlossen werden. Eine Verantwortung vor allem für eventuelle Schadenersatzforderungen

lehne ich hiermit ausdrücklich ab. Zudem werde ich in diesem Zusammenhang auch alle Beanstandungen an meiner Arbeitsleistung zurückweisen.

Die Situation stellt sich wie folgt dar:

Aus diesem Grund

- war es mir nicht möglich / wird es mir nicht möglich sein, die anfallenden Arbeiten termingerecht zu erledigen;
- mache ich mir Sorgen, dass ich die erforderliche Qualität meiner Arbeitsleistung nicht entsprechend sicherstellen konnte / können werde;
- war es mir nicht möglich / wird es mir nicht möglich sein, die gesetzlich vorgesehenen Pausenzeiten bzw. Arbeitszeiten einzuhalten;

- _____
- _____

Dies betrifft im Einzelnen folgende Tätigkeiten:

Ich weise darauf hin, dass ich im Falle einer derartigen Überlastung Fehler bei der Erbringung meiner Arbeitsleistung nicht ausschließen kann. Ich weise weiter auf den möglichen Eintritt von Schäden, insbesondere in folgenden Bereichen hin:

Aufgrund der Tatsache, dass meine Überlastung auf einer mangelnden Organisation (Organisationseinheit) _____ beruht, kann ich die Verantwortung für auftretende Fehler im Rahmen meiner Arbeitsleistung nicht übernehmen. Dies gilt insbesondere für auftretende Schadenersatzforderungen.

Am _____ um _____ Uhr wurde der*die direkte Vorgesetzte über die konkrete Situation informiert bzw. mit dieser Meldung wird auch der*die direkte Vorgesetzte informiert.

Ich fordere Sie daher auf, umgehend geeignete Maßnahmen zur Sicherstellung eines ordnungsgemäßen Betriebes / Arbeitsablaufes einzuleiten.

Mit freundlichen Grüßen

(Datum und Unterschrift)

Kopie an Ärztekammer erfolgt am:

Kopie an Ärztekammer für Wien – Kurie angestellte Ärzte: meldestelle@aekwien.at

Kopie an Personalvertretung